|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **BORANG BAYARAN PENGGANTIAN KEHILANGAN ASET UNIVERSITI**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **BUTIRAN ASET UPM YANG HILANG**  |
| **KETERANGAN ASET** |  |
| **NO ID ASET** |  | **PUSAT TANGGUNGJAWAB** |  |
| **BUTIRAN PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB** |
| **NAMA STAFF/PELAJAR** |   |
| **NO STAF / KAD PELAJAR/ KAD PENGENALAN** |   |
| **JENIS BAYARAN DIBUAT** | **\*TUNAI/CEK/WANG POS/LAIN:** **...………………… *(\*potong yang tidak berkenaan)*** |
| **JUMLAH YANG DIBAYAR MENGIKUT HARGA ASAL ASET YANG DIGANTI** | RM ………………….RINGGIT MALAYSIA ………………………………………………………………………………… |
| **TARIKH** |  | **PENGESAHAN PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB:****…………………………………………….****(TANDATANGAN)**  |
| **UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BURSAR 3 (KAUNTER BAYARAN)** |
| **KOD AKAUN**  | **01 -** …………… **- R69000** | **DISAHKAN OLEH :** |  |  |
| **NO RESIT** |   |  |  |  |   |
| **TARIKH** |   |  | (NAMA & TANDATANGAN) |
| \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***\*sediakan dua Salinan dan serahkan satu salinan kepada Seksyen Pengurusan Aset,Pejabat Bursar***