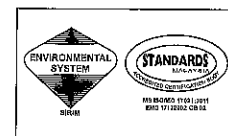


CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT. NO. : QMS 00784



CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2013
CERT. NO. : ISMS 00159



CERTIFIED TO ISO 14001:2015
CERT. NO. : EMS 00706



PEJABAT BURSAR
BURSAR'S OFFICE

Rujukan Kami : UPM.BUR.100-1/6/3/B8(8)

Tarikh : 2 Disember 2019

PEKELILING BURSAR BIL. 5 TAHUN 2019

Penerimaan Pakai Pindaan Terkini Pekeliling Perbendaharaan PK 7 Pengecualian Daripada Tatacara Perolehan Kerajaan

TUJUAN

1. Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua Pusat Tanggung Jawab (PTJ) Universiti Putra Malaysia (UPM) bagi menerima pakai pindaan terkini Pekeliling Perbendaharaan PK7 iaitu Pengecualian Daripada Tatacara Perolehan Kerajaan yang berkuatkuasa pada 15 Julai 2019.

LATAR BELAKANG

2. PK7 yang lama meliputi PK7.1 hingga PK7.15 yang telah dibuat pindaan secara menyeluruh oleh pihak Perbendaharaan Malaysia. PK7 sebelum ini melibatkan 15 jenis perolehan yang dikecualikan daripada tatacara perolehan kerajaan dan setelah pihak Perbendaharaan Malaysia membuat semakan semula, terdapat 16 jenis perolehan yang telah disenaraikan seperti di dalam **Lampiran 1**. Empat (4) jenis perolehan telah dikeluarkan dan lima (5) jenis perolehan telah dimasukkan di dalam PK7 yang baharu.

KELULUSAN LEMBAGA PENGARAH UPM

3. Lembaga Pengarah Universiti Putra Malaysia yang bermesyuarat pada 8 Oktober 2019 dan melalui petikan minit 137/05 telah meluluskan penerimaan pakai Pekeliling Perbendaharaan PK7 iaitu Pengecualian Daripada Tatacara Perolehan Kerajaan berkuatkuasa pada 15 Julai 2019.

PERKARA YANG DIPINDA PADA PEKELILING YANG BAHARU

4. Beberapa perkara penting juga telah diperincikan di dalam pindaan yang baharu terutama yang berkaitan dengan Surat Setuju Terima, Bon

Pelaksanaan, Dokumen Perjanjian, Pesanan Belian dan pembayaran yang sebelum ini tidak dinyatakan di dalam Pekeliling yang lama.

5. Pindaan adalah melibatkan had kuasa melulus perolehan yang dikurangkan daripada RM50 ribu kepada RM20 ribu kepada Pegawai Pengawal (PP) atau pegawai yang diturunkan kuasa oleh PP secara bertulis . Jumlah yang melebihi RM20 ribu diberi kuasa kepada Jawatankuasa Sebut Harga Universiti dan Lembaga Perolehan Universiti.

6. Selain daripada itu, Jawatankuasa Penilaian diadakan bagi menilai perolehan yang melebihi RM20 ribu dengan keahlian terdiri daripada tiga (3) orang iaitu seorang Pengerusi dan dua ahli yang mana pelantikan mereka dibuat secara bertulis oleh PP atau Ketua Jabatan.

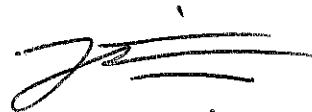
PEMAKAIAN DAN KUAT KUASA PEKELILING

7. Pekeliling ini adalah berkuat kuasa mulai tarikh ia dikeluarkan. Sebarang pertanyaan berkenaan Pekeliling ini boleh dikemukakan kepada Bahagian Kewangan Pengurusan Perolehan, Pejabat Bursar di talian **03-9769 3563/6239**.

Sekian, terima kasih.

"BERILMU BERBAKTI"

Saya yang menjalankan amanah,



(Zulkiflee Bin Othman)
Bursar

Lampiran 1

Senarai Pekeliling Perbendaharaan PK7 Pengecualian Daripada Tatacara Perolehan Kerajaan (<http://www.treasury.gov.my>)

- a) PK7.1 - Perolehan Bagi Penganjuran Majlis/ Acara Rasmi Kerajaan Dan Jamuan Kerajaan Rasmi Kerajaan
- b) PK7.2 - Perolehan Perkhidmatan Kemudahan Latihan Secara Pakej
- c) PK7.3 – Penyertaan Latihan yang Dianjurkan Oleh Agensi Kerajaan Atau Syarikat Swasta
- d) PK7.4 - Perolehan Penginapan , Makanan dan Minuman Bagi Anggota Pentadbiran Dan Pegawai Awam Yang Melaksanakan Tugas Rasmi
- e) PK7.5 – Perolehan Perkhidmatan Makanan Dan Minuman Untuk Mesyuarat Dalaman
- f) PK7.6 – Perolehan Berkaitan ICT Dan Rangkaian Internet
- g) PK7.7 – Perolehan Kenderaan
- h) PK7.8 – Perolehan Perkhidmatan Penyelenggaraan Dan Pembaikan Kenderaan
- i) PK7.9 – Perolehan Bahan Bakar Di Semenanjung Malaysia
- j) PK7.10 - Perolehan Percetakan Warta Kerajaan
- k) PK7.11 – Perolehan Bekalan/Penghantaran Buku Cetakan/ Terbitan Dalam Dan Luar Negara
- l) PK7.12 - Perolehan Bekalan Surat Khabar Dan Majalah Tempatan
- m) PK7.13 – Perolehan Perkhidmatan Penyelenggaraan/ Pembaikan Penyaman Udara Yang Tidak Melibatkan Kerja Elektrik Yang Kompleks
- n) PK7.14 – Perolehan Perkhidmatan Penyiaran Pengiklanan Melalui Media
- o) PK7.15 – Garis Panduan Permohonan Perolehan Secara Rundingan Terus
- p) PK7.16 – Garis Panduan Rundingan Harga Bagi Rundingan Terus



SENARAI EDARAN

Bursar
Ketua Pustakawan, Perpustakaan Sultan Abdul Samad
Penasihat Undang-Undang
Dekan, Fakulti Pertanian
Dekan, Fakulti Perhutanan
Dekan, Fakulti Perubatan Veterinar
Dekan, Fakulti Ekonomi dan Pengurusan
Dekan, Fakulti Kejuruteraan
Dekan, Fakulti Pengajian Pendidikan
Dekan, Fakulti Sains
Dekan, Fakulti Sains dan Teknologi Makanan
Dekan, Fakulti Ekologi Manusia
Dekan, Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi
Dekan, Fakulti Rekabentuk dan Senibina
Dekan, Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan
Dekan, Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat
Dekan, Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul
Dekan, Fakulti Pengajian Alam Sekitar
Dekan, Sekolah Pengajian Siswazah
Dekan, Fakulti Sains Pertanian dan Makanan
Pengarah, Institut Biosains
Pengarah, Institut Teknologi Maju
Pengarah, Institut Penyelidikan Penuaan Malaysia
Pengarah, Institut Penyelidikan Matematik
Pengarah, Institut Kajian Dasar Pertanian dan Makanan
Pengarah, Institut Penyelidikan Produk Halal
Pengarah, Institut Pengajian Sains Sosial
Pengarah, Institut Pertanian Tropika dan Sekuriti Makanan
Pengarah, Institut Perhutanan Tropika dan Produk Hutan
Pengarah, Institut Kajian Perladangan
Pengarah, Institut Antarabangsa Akuakultur dan Sains Akuatik
Pengarah, Akademi Sukan
Pengarah, Hospital Pengajar UPM
Pengarah, Pusat Transformasi Komuniti Universiti
Pengarah, Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi
Pengarah, Pusat Asasi Sains Pertanian
Pengarah, Pusat Pengurusan Penyelidikan
Pengarah, Pusat Pembangunan Akademik
Pengarah, Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
Pengarah, Pusat Alumni
Pengarah, Pusat Kokurikulum dan Pembangunan Pelajar
Pengarah, Pusat Islam Universiti
Pengarah, Pusat Pengimejan Diagnostik Nuklear
Pengarah, Pusat Pembangunan Keusahawanan dan Kebolehpasaran
Graduan

Pengarah, Pusat Sumber dan Pendidikan Kanser
Pengarah, Pusat Pemajuan Kompetensi Bahasa
Pengarah, Pusat Antarabangsa
Pengarah Pembangunan, Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset
Pengarah, Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
Pengarah, Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi
Pengarah Keselamatan
Pengarah, Taman Pertanian Universiti
Pengarah, Putra Science Park
Pengarah, Pusat Jaminan Kualiti
Pengarah, Pusat Pengurusan Wakaf, Zakat dan Endowmen
Pengarah, Pusat Hubungan dan Jaringan Industri
Pengarah, Putra Business School
Pengetua, Kolej Mohamad Rashid
Pengetua, Kolej Kedua
Pengetua, Kolej Tun Dr. Ismail
Pengetua, Kolej Canselor
Pengetua, Kolej Kelima
Pengetua, Kolej Keenam
Pengetua, Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah
Pengetua, Kolej Tun Perak
Pengetua, Kolej Pendeta Za'ba
Pengetua, Kolej Sepuluh
Pengetua, Kolej Sebelas
Pengetua, Kolej Duabelas
Pengetua, Kolej Tigabelas
Pengetua, Kolej Empatbelas
Pengetua, Kolej Limabelas
Pengetua, Kolej Enambelas
Pengetua, Kolej Tujuhbelas
Ketua Pentadbiran, Akademik dan Antarabangsa
Ketua Pentadbiran, Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Ketua Pentadbiran, Pejabat Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
Ketua Pentadbiran, Pejabat Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri dan Masyarakat)
Ketua Pentadbiran, Sekolah Pengajian Siswazah
Ketua, Bahagian Pentadbiran, Pejabat Naib Canselor
Ketua, Bahagian Pentadbiran, Universiti Putra Malaysia Kampus Bintulu Sarawak
Ketua, Bahagian Kemasukan
Ketua, Bahagian Urus Tadbir Akademik
Ketua, Bahagian Hal Ehwal Pelajar
Ketua, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Ketua, Bahagian Pembangunan Sumber Manusia
Ketua, Bahagian Perkhidmatan Sumber Manusia
Ketua, Bahagian Perhubungan Korporat
Ketua, Bahagian Perancangan Strategik

Ketua, Bahagian Audit Dalam
Ketua, Penerbit UPM
Ketua Bahagian, Taman Pertanian Universiti
Ketua, Bahagian Kaunseling UPM
Ketua, Pusat Kesihatan Universiti
Ketua, Pusat Sukan
Ketua, Unit Integriti, Pejabat Naib Canselor
Ketua, Pasukan Latihan Pegawai Simpanan (PALAPES)
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG/97008 BINTULU

- s.k.: 1. Naib Canselor
2. Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
3. Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
4. Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
5. Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri dan Masyarakat)
6. Pengarah, Universiti Putra Malaysia Kampus Bintulu Sarawak
7. Pendaftar

