



JOB HAZARD ANALYSIS **PEJABAT BURSAR** **UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

AKTIVITI : MEMBUAT TUGASAN MENGGUNAKAN KOMPUTER DAN MENCETAK DOKUMEN

PTJ: PEJABAT BURSAR, UPM

JABATAN:

BIL	LANGKAH-LANGKAH DALAM TUGASAN	GAMBAR	HAZARD	KAWALAN
1.	Menghidupkan lampu bilik/ pejabat dan alat penghawa dingin		1. Pencahayaan pejabat terlalu terang atau terlalu suram 2. Alat penghawa dingin tidak berfungsi dan menyebabkan suhu panas dalam ruang	Pencahayaan pejabat yang sesuai dan mencukupi
2.	Bergerak ke kerusi dan meja kerja		Laluan terhalang.	Memastikan tiada halangan seperti wayar, kerusi dan lain-lain.
3.	Duduk di kerusi kerja dan laraskan ketinggian kerusi mengikut aras meja		Kedudukan postur badan yang tidak betul	1. Menggunakan kerusi yang ergonomik 2. Pastikan duduk dalam postur yang betul dan dengan jarak pandangan yang sesuai 3. Bergerak/berjalan selepas 45 minit duduk di kerusi

4.	Menghidupkan plug sambungan ke komputer		Renjatan elektrik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan tangan berada dalam keadaan kering 2. Keadaan suis yang baik
5.	Menghidupkan komputer dengan menekan suis power pada monitor dan CPU		Terdedah kepada cahaya skrin komputer terlalu lama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menggunakan pelindung skrin 2. Mengawal pencahayaan di monitor
6.	Mulakan tugas menggunakan komputer		Terdedah kepada cahaya skrin komputer terlalu lama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menggunakan pelindung skrin 2. Merehatkan mata selama 3 minit selepas setiap 30 minit menghadap komputer
7.	Memastikan mesin pencetak sudah dihubungkan ke komputer dan diaktifkan		Serangan virus / link IP Printer kepada PC terputus	Memastikan kestabilan talian rangkaian internet.
8.	Menghidupkan lampu di bilik cetakan jika menggunakan pencetak gunasama		Pencahayaan pejabat terlalu terang atau terlalu suram	Pencahayaan bilik yang sesuai dan mencukupi
9.	Menghidupkan suis mesin pencetak		Renjatan elektrik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan tangan berada dalam keadaan kering 2. Suis berada dalam keadaan yang baik
10.	Memeriksa paras kandungan toner melalui skrin mesin pencetak. Mengeluarkan dan memasukkan toner mesin pencetak jika telah habis		Terhidu dan tersentuh bahan kimia karbon toner	Menggunakan sarung tangan dan penutup hidung dan mulut

11.	Memastikan kertas mencukupi mengikut bilangan dokumen yang hendak dicetak		1. Kecederaan pada jari dan tangan 2. Bucu kertas yang tajam	Mengamalkan cara kerja yang selamat
12.	Pilih dokumen yang ingin dicetak. Mulakan cetakan mengikut bilangan yang diperlukan		Dawai kokot/klip kertas tercucuk jari	1. Pastikan tiada klip kertas atau dawai kokot 2. Mengamalkan cara kerja yang selamat

DISEDIAKAN OLEH :

Mohd 'Akhi bin Abu Bakar
 Aziah binti Haji Noh
 'Itrah Hayati binti Abdul Rahim
 Junaida binti Adan
 Anita binti Ismail
 Siti Nur Saleha binti Adzman
 Junaidah binti Md Isa
 Mohd Asri bin Abdullah
 Azahari bin Mohamad
 Nurhidayah binti Md. Yasin
 Mohamad Halim bin Mohamad Wahab
 Azrul bin Mohamad Juni
 Saparudding bin Canggih
 Muhammad Sauffi bin Ideris
 Amirruddin bin Ahmad

PEJABAT BURSAR