UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

PEJABAT BENDAHARI
BURSAR'S OFFICE

BENDAHARI
03-89466222
BAHAGIAN KEWANGAN
03-89466202
SEKSYEN KEWANGAN PELAJAR
03-89466215 / 6240
SEKSYEN KEWANGAN STAF
03-89466238 / 8009
SEKSYEN PEROLEHAN
03-89466218 / 6224
SEKSYEN BELANJAWAN
03-89466207
SEKSYEN KEWANGAN PERAKAUNAN
03-89466232 / 6228
SEKSYEN PENGURUSAN HASIL
03-89476243 / 6209
SEKSYEN PENTADBIRAN DAN PENGURUSAN KUALITI
03-89466208 / 7784
SEKSYEN PENGURUSAN ASET
03-89466209
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI KEJURUTERAAN
03-89466254 / 6257
SEKSYEN KEWANGAN PEMBANGUNAN
03-89467499
SEKSYEN KEWANGAN PENYELIDIKAN
03-89466211
SEKSYEN KEWANGAN CANSELERI
03-89467421
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI EKONOMI & PENGURUSAN
03-89467434
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI BIOTEKNOLOGI & SAINS BIOMOLEKUL
03-89464023
SEKSYEN KEWANGAN INSTITUT BIOSAINS
03-89472167 / 2105
SEKSYEN KEWANGAN BHG. HAL EHWAL PELAJAR / LBCB
03-89464022
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI SAINS KOMPUTER & TEKNOLOGI MAKLUMAT
03-89471774
SEKSYEN KEWANGAN GSM
03-89467440
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI SAINS & TEKNOLOGI MAKANAN
03-89471362 / 1363
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI SAINS
03-89466612 / 6769
SEKSYEN KEWANGAN FAKULTI PERUBATAN VETERINAR
03-89471375
ZON KEWANGAN A
03-89466236 / 6242
ZON KEWANGAN B
03-89472503 / 2446
ZON KEWANGAN C
03-89468831 / 8847
ZON KEWANGAN D
03-89471374
ZON KEWANGAN F
03-89467892 / 7893
ZON KEWANGAN G
03-89467784
ZON KEWANGAN KOLEJ
03-89471357 / 1358

Rujukan Kami : UPM/BEN/S5-2/Petikan Minit JKTK

Tarikh : 3 April 2013

Petikan Keputusan Jawatankuasa Tetap Kewangan
Bil. 1 (2013) Pada 19 Februari 2013

Minit 4/1(2013): **Penetapan Kadar Keraian Bagi Tetamu Jemputan Dari Dalam Dan Luar Negara » {Kertas JKTK Bil. 2/1/13}**

Jawatankuasa:-

(1) menimbang kertas yang disediakan;

(2) mengambil perhatian:-

(a) kadar keraian sedia ada berdasarkan merujuk kepada Pekeliling Perbendaharaan Bil. 4 1993 dan Pekeliling Bil.1 Tahun 2004 Kementerian Pengajian Tinggi. Cadangan kadar juga mengambilkira perbandingan kadar yang digunapakai oleh beberapa institusi Pengajian Tinggi Awam (IPTA);

(b) cadangan penetapan kadar keraian adalah terpakai kepada pihak Pengurusan Universiti (JPU) atau Ketua PTJ yang telah diwakilkan oleh JPU untuk meraikan tetamu/ jemputan di dalam negeri dan luar Negara;

(c) Universiti hanya akan membiayai perbelanjaan yang ditetapkan mengikut kadar yang diluluskan sahaja dan selebihnya akan ditanggung oleh pegawai yang berkenaan;

(3) bersetuju meluluskan :-

(a) kadar keraian untuk tetamu jemputan dari dalam dan luar negara seperti polisi di **Lampiran D** dan kadar penjimatan di **Lampiran E**;

(b) kuasa diberikan kepada Timbalan Naib Canselor yang berkenaan sekiranya melebihi had dan kadar yang ditetapkan di **Lampiran D dan E.**

Universiti Putra Malaysia, 43400 UPM Serdang, Selangor Darul Ehsan, Malaysia
603-8946 6000 603-8948 4686 / 03-8656 0160 http://www.bursar.upm.edu.my

(Hajah Izariahwati bte Mohd. Isa)
Setiausaha
Jawatankuasa Tetap Kewangan

Makluman/Tindakan:

- ➔ Bahagian Kewangan Pembangunan Dan Belanjawan
- ➔ Zon kewangan A

Lampiran D
{Minit 4/1/(2013)

Polisi Keraian Untuk Tetamu Jemputan Dari Dalam Dan Luar Negara

1. Kadar yang dicadangkan adalah terpakai kepada Pihak Pengurusan Universiti (PPU) atau Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ) yang telah diwakilkan oleh PPU untuk meraikan tetamu/jemputan di dalam negeri dan luar negara.

2. Pegawai yang turut serta atau pegawai pengiring PPU dihadkan kepada lima (5) orang sahaja dalam aktiviti meraikan tetamu/jemputan. Kelulusan daripada Timbalan Naib Canselor (TNC) yang berkenaan perlu diperolehi sekiranya melebihi had yang ditetapkan.

3. Pegawai lain yang hendak meraikan atau bermesyuarat di luar kampus bersama tetamu/jemputan dalam negeri yang melibatkan aktiviti penyelidikan, akademik, jaringan atau hal ehwal pelajar, perlu mendapat kelulusanTimbalan Naib Canselor yang berkenaan.

4. Tetamu/jemputan yang diraikan oleh ahli PPU di L'appren tiadalah tertakluk kepada kadar semasa yang telah diluluskan oleh Jawatankuasa Tetap Kewangan Universiti.

5. PTJ adalah digalakkan menggunakan kadar penjimatan (dalam kampus) yang disyorkan bagi tujuan keraian dan mesyuarat.

6. PTJ juga tidak digalakkan mendapatkan perkhidmatan penyediaan makanan dari pembekal luar bagi tujuan penjimatan.

7. Pihak Universiti hanya akan membiayai perbelanjaan yang ditetapkan mengikut kadar yang diluluskan sahaja dan selebihnya akan ditanggung oleh pegawai yang berkenaan.

8. Kadar penjimatan untuk meraikan tetamu/jemputan Universiti bagi polisi ini seperti di Lampiran E {Minit 4/1(2013)}.[1]

---

[1] *Rujuk kertas JKTK Bil. 2/1/2013 (perenggan 4-8) 19 Februari 2013*

Lampiran E
{Minit 4/1(2013)}

CADANGAN KADAR PENJIMATAN UNTUK MERAIKAN TETAMU/JEMPUTAN UNIVERSITI

Bil		Kadar Keraian	Kadar Penjimatan Yang di Cadangkan di UPM	Kadar L'apprenti (FSTM)	Kadar Kementerian Pengajian Tinggi (Pekeliling Bil 1/2004)	Kadar Kementerian Kewangan (Pekeliling Perbendaharaan Bil 4/1993)	UKM	UTHM	UITM
1	Dalam Kampus								
	a)	Meraikan Jemputan/ Tetamu Luar Negara							
		Minum Pagi	5.00	-	5.00	8.00	4.50	10.00	4.00
		Makan Tengahari	15.00	50.00	15.00	50.00	9.00	50.00	6.00
		Minum Petang	5.00	-	5.00	8.00	4.50	10.00	3.00
		Makan Malam	65.00	-	-	65.00	-	65.00	6.00
		Cenderamata	150.00	-	200.00	-	90.00	-	-
	b)	Menteri/Timbalan Menteri/KSN/KSU							
		Minum Pagi	5.00		5.00	8.00	4.50	10.00	5.00
		Makan Tengahari	15.00	50.00	15.00	50.00	9.00	50.00	10.00
		Minum Petang	5.00		5.00	8.00	4.50	10.00	3.50
		Makan Malam	65.00		-	65.00	-	65.00	-
		Cenderamata	150.00		200.00	-	90.00	-	-
	c)	Jemputan Dalam Negara/ Organisasi							
		Minum Pagi /Jamuan Ringan	5.00		5.00	8.00	4.50	3.50	4.00
		Makan Tengahari	15.00		15.00	50.00	9.00	15.00	6.00
		Minum Petang/Jamuan Ringan	5.00		5.00	8.00	4.50	3.50	3.00
		Makan Malam	65.00		-	65.00	-	-	6.00
		Cenderamata	100.00		200.00	-	90.00	-	-
2	Luar Kampus								
	Meraikan Jemputan/ Tetamu Luar Negara, Menteri/Timbalan Menteri/KSN/KSU, Jemputan Dalam Negara/ Organisasi Tempatan								
		Makan	150.00		98.00	123.00	-	-	131
		Cenderamata	150.00		200.00		-	-	-