

 UPM UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA BERILMU BERAKSI	PEJABAT BURSAR		
	BORANG MAKLUMAN KEJADIAN KEROSAKAN BANGUNAN/INFRASTRUKTUR (UNTUK TUJUAN INSURANS)		

Arahan: Borang ini hendaklah diserahkan kepada Bahagian Pengurusan Aset dan Kemudahan Staf **selewat-lewatnya tujuh (7) hari bekerja** selepas tarikh kejadian.

A. MAKLUMAT ORGANISASI				
Nama Organisasi	:	Universiti Putra Malaysia		
Alamat Premis Diinsuranskan	:	Malaysia		
No. Polisi Insurans	:		Tempoh Perlindungan Polisi	: 01 Januari 2026 hingga 31 Disember 2027, sehingga 12.00 tengah malam (termasuk kedua-dua tarikh)
Nama Syarikat Insurans	:	Etika General Takaful Berhad		
B. MAKLUMAT PUSAT TANGGUNGJAWAB				
Nama Pusat Tanggungjawab	:			
Nama Pegawai Untuk Dihubungi	:			
Jawatan	:			
No Telefon	:			
Emel	:			
C. MAKLUMAT KEJADIAN				
Tarikh Kejadian	:		Masa Kejadian	:
Lokasi Kejadian	:			
Punca Kejadian	:			
Senarai semak dokumen lampiran	:	☐ Laporan Teknikal/Bomba	☐ Laporan Polis (Jika Berkaitan)	
		☐ Gambar kejadian	☐ Senarai aset terlibat (Lampiran A)	
		☐ Sebut harga baik pulih	☐ Lain-lain dokumen sokongan:.....	
D. PENGESAHAN BAHAGIAN PENGURUSAN ASET DAN KEMUDAHAN STAF, PEJABAT BURSAR				
Tarikh Terima Permohonan	:			
Semakan dan pengesahan Bahagian Pengurusan Aset dan Kemudahan Staf, Pejabat Bursar	:	 Tandatangan, Cap & Tarikh		
Tarikh Maklum Kepada Panel Insuran	:			

Tarikh kemaskini: 26 Januari 2026