

 	PEJABAT BURSAR
	SENARAI SEMAK UNTUK PERMOHONAN PERUBAHAN SPESIFIKASI BAGI PEROLEHAN SEBUT HARGA/ TENDER (SS004/BUY)

ARAHAN: SILA LENGKAPKAN MAKLUMAT DAN TANDAKAN (✓) PADA KOTAK YANG BERKENAAN

1.0 MAKLUMAT PEROLEHAN			
a.	No Rujukan Sebut Harga/ Tender :		
b.	Nama Syarikat :		
2.0 SENARAI KEPERLUAN DOKUMEN			
		PTJ	BURSAR
	Borang Permohonan Perubahan Spesifikasi Untuk Kelulusan Ketua PTJ (DF029/BUY) ; atau		
a.	Borang Permohonan Perubahan Spesifikasi Untuk Kelulusan Jawatankuasa Sebut Harga Universiti/Lembaga Perolehan (DF030/BUY)	☐	☐
b.	Kertas Kerja Ringkas (Latar Belakang, Perbezaan Spesifikasi Asal dan Baharu, Justifikasi Permohonan, Pengesahan Pegawai Berkepakaran, Implikasi Kos) (jika berkaitan)	☐	☐
c.	Surat Permohonan Syarikat	☐	☐
d.	Surat Daripada Pihak Prinsipal (jika berkaitan)	☐	☐
e.	Lampiran Pengesahan Pegawai Berkepakaran	☐	☐
f.	Lain-lain Dokumen Sokongan (Nyatakan:.....)	☐	☐
3.0 SEMAKAN DAN PENGESAHAN PERMOHONAN			
Disemak dan disahkan oleh PTJ:-		Disemak dan disahkan oleh Pejabat Bursar:-	
.....			
Nama:		Nama:	
Cap Jawatan:		Cap Jawatan:	
Tarikh:		Tarikh:	

Nota:

1. Senarai semak ini hendaklah dikemaskini oleh pegawai yang terlibat dengan tindakan-tindakan di atas.
2. Lampirkan senarai semak ini yang telah disahkan PTJ bersama dokumen sokongan berkaitan.
3. Syor PPPA/iDEC diperlukan sekiranya perubahan spesifikasi melibatkan perubahan teknikal/peralatan ICT.